PR-ERF

Practical methodology for acquiring Key Competences of ERF through CVET

Validación y desarrollo de las competencias clave en la Formación Profesional Continua en el ámbito profesional de la gestión administrativa

[ABRIL 2015]

BOLETÍN DEL PROYECTO n.2

Si eres **PERSONAL ADMINISTRATIVO** o formador en el área, este proyecto es para ti. El proyecto PR-ERF propone una metodología integral que te será de ayuda en tu desarrollo profesional de acuerdo con las competencias del Marco Europeo de Referencia (ERF) que se adecúan de forma específica a tu profesión

PR-ERF: desarrollo de un completo programa formativo y material de formación para las ocho competencias del ERF

Este plan de estudios se centra en los retos y las demandas a los que se enfrenta el personal administrativo del sector sanitario en el trabajo diario. El currículo PR-ERF se dirige a estudiantes de formación profesional que cursen estudios de técnico administrativo del sector sanitario o asistente de médico y dentista y similares. PR-ERF es una combinación práctica de dos herramientas fundamentales: el marco de cualificaciones y el marco de referencia europeo (EQF y ERF).

El proyecto adapta el ERF a las necesidades de un sector específico, concretamente en el del personal administrativo. Su objetivo es desarrollar una solución práctica para que estos trabajadores del sector sanitario amplíen sus competencias clave teniendo en cuenta su área de trabajo. PR-ERF no es una solución total ya que considera programas formativos que ya existen en el sector y los complementa.

La innovación del enfoque PR-ERF es su adaptación a las necesidades detectadas en el desempeño laboral y que no son cubiertas en los programas de formación para lo que tiene en cuenta:

- Los programas formativos existentes para el personal administrativo del sector,
- las opiniones de los expertos sobre las competencias clave que el personal administrativo del sector sanitario debiera tener.

Basándose en estas consideraciones se han identificado varias carencias. PR-ERF pretende suplir estas carencias a través sesiones formativas innovadoras. En otras palabras, PR-ERF pretende cubrir las carencias de los planes formativos existentes.

PR-ERF desarrollar su plan de estudios para los niveles 4-5 del EQF.

A continuación se amplían las áreas de desarrollo propuestas en el PR-ERF.

Lifelong Learning Programme

ÁREAS DE DESARROLLO. PROGRAMA FORMATIVO PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO SANITARIO

CC 1

Comunicación en la lengua materna

Comunicación en la lengua nativa es la capacidad para expresar e interpretar conceptos, pensamientos, sentimientos, hechos y opiniones tanto de forma oral como escrita (escucha, habla, lectura y escritura) e interactuar lingüísticamente de una forma apropiada y creativa en distintos contextos sociales y culturales, en la educación y capacitación, en el trabajo, hogar y ocio. Las principales áreas de desarrollo del currículo son:

- **Desarrollo de un sólido conocimiento del vocabulario básico y la gramática funcional, y la habilidad de redactar informes utilizando ambos.**
- **Capacidad para comprender a los demás y hacer que otros te entiendan.**
- **Comunicar malas noticias.**
- **Utilizar habilidades de comunicación escrita para producir diversos documentos de negocio.**

CC 2

Comunicación en lengua extranjera

Esta competencia clave aborda el desarrollo de los conocimientos y habilidades de los estudiantes de inglés requeridos en un ambiente laboral plurilingüe y una sociedad multicultural. El objetivo principal es desarrollar una actitud positiva hacia el aprendizaje de lenguas. Las principales áreas del currículo son:

- **Comunicación escrita para un mejor servicio al cliente.**
- **Comunicación verbal para un mejor servicio al cliente.**
- **Terminología y vocabulario.**

CC 3

Competencia matemática y competencia básica en ciencia y tecnología

Esta competencia clave desarrolla tanto el pensamiento lógico como las capacidades básicas para el manejo de datos y finanzas, lo que es necesario para el desempeño exitoso del trabajo. Los participantes también adquieran las habilidades necesarias para el autoaprendizaje y autodesarrollo de este área. Las principales áreas son:

- **Sentido numérico.**
- **Manejo de datos.**
- **Finanzas.**

CC 4

Competencia digital

La competencia digital incluye el uso seguro y crítico en la sociedad de tecnología de la información (ITC). Comprende la capacidad de alguien para evaluar críticamente la información y sensibilizar a la sociedad con el uso de las tecnologías más comunes para encontrar y/o publicar recursos digitales, generalmente Internet. Las principales áreas de desarrollo del currículo son:

- **Tecnología de oficina.**
- **Microsoft Office.**
- **Correo electrónico y redes de comunicación.**

CC 5

Aprender a aprender

Esta CC aborda el desarrollo de la capacidad reflexiva propia y el desarrollo de la capacidad del estudiante para tomar decisiones profesionales en el trabajo así como en su trayectoria profesional. Gran parte del programa formativo se ofrece de forma práctica con ejercicios en grupo para fomentar la reflexión y el aprendizaje.

- **Desarrollo de la capacidad de aprender propia.**
- **Tratar con dilemas profesionales.**
- **Gestionar la carrera profesional.**

Competencias sociales y cívicas

CC 6

El propósito de esta área formativa es trasmitir aquellos recursos que favorecen el dominio de las habilidades interpersonales para ser usadas automáticamente en distintas situaciones laborales. En el ámbito de las competencias cívicas, el sentido de pertenencia, la participación social y la sensibilización cívica se relacionan con la gestión empresarial de una forma socialmente responsable.

- **Competencia social y cívica para tratar con clientes.**
- **Comunicación empresarial.**
- **Competencias sociales y emocionales en el entorno laboral. Hacia la innovación y el espíritu de superación.**
- **Empresa y sociedad.**
- **Instituciones y responsabilidad institucional.**
- **Igualdad de oportunidades.**

CC 7

Sentido de la iniciativa y espíritu de empresa

Esta competencia clave hace referencia a la capacidad individual de convertir las ideas en acciones. Incluye la creatividad, la innovación y asumir riesgos, así como la capacidad de planificar y gestionar proyectos para conseguir los objetivos en el trabajo, en la vida diaria y en una sociedad basada en el conocimiento. Las principales áreas del currículo son:

- **Comunicación en el lugar de trabajo.**
- **Seguridad, confianza y fijación de objetivos.**
- **Organización de reuniones, presentaciones y trabajo en red.**

Conciencia y expresión cultural

CC 8

Esta CC desarrolla el sentido estético y un conocimiento práctico del lenguaje visual y la expresión gráfica aplicado a la identidad corporativa. También aborda la inteligencia creativa que se desarrolla mediante la expresión cultural y la creatividad como conductor de innovación en las compañías.

- **Capacidad artística y simbolismo de los seres humanos. Hablar con imágenes.**
- **Imagen corporativa e identidad corporativa.**
- **Creatividad y desarrollo económico, cultural y social.**

Próximas etapas del proyecto:

El objetivo principal del PR-ERF es desarrollar una metodología completa que ayude tanto a los estudiantes como a los formadores en el proceso de aprendizaje para adquirir los conocimientos, habilidades y actitudes definidas en las 8 competencias.

Una vez completado el diseño del programa formativo, las siguientes etapas que se llevaran a cabo en el proyecto son:

- Desarrollo de herramientas metodológicas para los 8 currículos.
- Elaboración de una herramienta de evaluación para validar el nivel de los estudiantes y las carencias. Esto hace que CC adquiridas en programas CVET sean transferibles y reconocibles a nivel europeo.
- Desarrollo de una plataforma de e-learning.
- El currículo y el material pedagógico será evaluado por formadores:
  - Tendrá lugar un taller transnacional de formación de formadores en Grecia, el próximo junio.
  - Los socios llevarán a cabo actividades piloto en sus respectivos países: Suecia, Chipre, Grecia, España y Holanda.
- Elaboración del material definitivo de formación de formadores.

Para más información sobre el desarrollo del Proyecto:

www.prerf.eu

Coordinador del proyecto:

Folkuniversitetet
Kursverksamheten vid Uppsala universitet

Dirección postal:
Bergsbrunnagatan 1, 753 23
Uppsala, Sweden
Tel. +46 18680000
www.folkuniversitetet.se
info.uppsala@folkuniversitetet.se

Socios participantes:

MMC Mediterranean Management Centre

www.mmclearningsolutions.com
eu@mmclearningsolutions.com

ΔΗΜΗΤΡΑ
εκπαιδευτικός οργανισμός

www.dimitra.gr
contact@dimitra.gr

documenta
INSTITUTO EUROPEO DE ESTUDIOS PARA LA FORMACIÓN Y EL DESARROLLO

www.documenta.es
info@documenta.es

REVALENTO

www.revalento.nl
info@revalento.nl

Lifelong Learning Programme

El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación es responsabilidad exclusiva de su autor. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.